



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ,  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ  
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ Δ' ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Βαθμός Ασφαλείας:  
Να διατηρηθεί μέχρι:  
Βαθμός Προτεραιότητας:

Αθήνα, 23 Μαρτίου 2015  
Αρ.Πρωτ: 48403/Α3

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι  
Πληροφορίες: Ε. Αναγνωστοπούλου,  
Α. Γιαννακούρα, Κ. Καραπρώιμου,  
Ε. Στεργιόπουλος, Γ. Χατζόπουλος  
Τηλέφωνα: 2103443056, 2103443063, 2103442076,  
2103442305, 2103442709  
Fax: 2103442011  
Email: [egovexams@minedu.gov.gr](mailto:egovexams@minedu.gov.gr)

**ΠΡΟΣ :** 1) Διευθυντές Δευτεροβάθμιας  
Εκπαίδευσης  
2) Διευθυντές Επαγγελματικών Λυκείων

**ΚΟΙΝ:** Περιφερειακούς Διευθυντές  
Εκπαίδευσης

**ΘΕΜΑ:** «Έλεγχος καταστάσεων α) με τα στοιχεία των αιτήσεων-δηλώσεων των υποψηφίων Ομάδας Β' ΕΠΑΛ που πρόκειται να συμμετάσχουν στις Πανελλαδικές Εξετάσεις σχολικού έτους 2014 – 2015 και β) με την προφορική βαθμολογία α' τετραμήνου των μαθητών».

Σας αποστέλλουμε σε τρία αντίγραφα: α) μηχανογραφικές ονομαστικές καταστάσεις στις οποίες περιλαμβάνονται όλοι οι υποψήφιοι που υπέβαλαν αίτηση-δήλωση συμμετοχής στις εξετάσεις σε εθνικό επίπεδο των μαθημάτων της Γ' τάξης των Ημερησίων και Δ' τάξης των Εσπερινών Επαγγελματικών Λυκείων και β) μηχανογραφικές ονομαστικές καταστάσεις με την προφορική βαθμολογία α' τετραμήνου αποκλειστικά και μόνο για τους μαθητές.

#### **Α. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ-ΔΗΛΩΣΕΩΝ**

Για κάθε υποψήφιο που αναγράφεται στην κατάσταση περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

- Στην πρώτη σειρά αναφέρονται ο αύξων αριθμός, το επώνυμο, το όνομα, το πατρώνυμο, το μητρώνυμο, ο κωδικός αριθμός και τα μαθήματα Επιλογής που δήλωσε. Αμέσως μετά, στη στήλη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ», εμφανίζεται η κατηγορία του υποψηφίου, η οποία μπορεί να είναι μια από τις παρακάτω:

- ✓ **«ΜΑΘΗΤΗΣ»**, που σημαίνει ότι ο υποψήφιος είναι μαθητής που φοιτά κανονικά και δε διατηρεί προφορικά από προηγούμενη χρονιά.
- ✓ **«ΜΑΘΗΤΗΣ ΜΕ ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ ΑΠΟ ΠΑΛΑΙΟΤΕΡΟ ΕΤΟΣ»**, που σημαίνει ότι ο υποψήφιος θεωρείται μαθητής, επειδή δεν έχει αποκτήσει απολυτήριο, δε φοιτά, διατηρεί όμως την προφορική βαθμολογία που είχε την τελευταία χρονιά που φοίτησε στην τελευταία τάξη και θα προσέλθει μόνο στις γραπτές εξετάσεις.
- ✓ **«ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ ΜΕ ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ»**, που σημαίνει ότι ο υποψήφιος αποφοίτησε από Επαγγελματικό Λύκειο τα 2 τελευταία έτη και, σύμφωνα με τη δήλωση που έχει καταθέσει, θα εξεταστεί γραπτά σε όλα τα πανελλαδικά εξεταζόμενα μαθήματα προκειμένου να αποκτήσει νέα βεβαίωση πρόσβασης. Στον υπολογισμό του βαθμού πρόσβασης θα συνυπολογιστεί η προφορική του βαθμολογία, την οποία νόμιμα διατηρεί.
- ✓ **«ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ»**, που σημαίνει ότι ο υποψήφιος κρίνεται μόνο βάσει της γραπτής βαθμολογίας του επειδή: α) είτε είναι απόφοιτος Ομάδας Α΄ και δηλώνει πανελλαδική εξέταση στην Ομάδα Β΄, β) είτε αποφοίτησε από εσπερινό Επαγγελματικό Λύκειο και δηλώνει εξέταση σε ημερήσιο Επαγγελματικό Λύκειο, γ) είτε είναι απόφοιτος Επαγγελματικού Λυκείου Ομάδας Β΄ αλλά έχει χάσει το δικαίωμα διατήρησης της προφορικής του βαθμολογίας, διότι έχουν παρέλθει 2 χρόνια από την αποφοίτησή του και δ) είτε δεν έχει λάβει μέρος στις Πανελλαδικές Εξετάσεις.

**Προσοχή!** Επισημαίνεται ότι αποδόθηκαν οι κωδικοί υποψηφίων, οι αιτήσεις των οποίων για τις Πανελλαδικές Εξετάσεις καταχωρίστηκαν με 99999999. Οι εν λόγω κωδικοί **είναι ήδη ενημερωμένοι στο Π.Σ. myschool**. Θα πρέπει να ενημερωθούν οι υποψήφιοι, χωρίς να τυπωθούν – υπογραφούν νέες αιτήσεις. Ο νέος κωδικός θα σημειωθεί χειρόγραφα πάνω στην αίτηση και θα συνοδεύεται από υπογραφή του Διευθυντή της σχολικής μονάδας.

- Στη δεύτερη σειρά, αναφέρονται τα ειδικά μαθήματα, στα οποία δήλωσε ο υποψήφιος ότι επιθυμεί να εξεταστεί, καθώς και το αν έχει δηλώσει υποψηφιότητα για τις Στρατιωτικές σχολές, τις Αστυνομικές σχολές, τις σχολές Α.Ε.Ν. ή τα ΤΕΦΑΑ.

Εάν υπάρχουν περιπτώσεις μαθητών ή αποφοίτων που ανήκουν σε κάποια από τις παραπάνω κατηγορίες και δε σημειώνεται η αντίστοιχη παρατήρηση, θα πρέπει να **συμπληρωθεί αναλυτικά στη στήλη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ»**. Αντίστοιχα, να διαγραφεί όποια υφιστάμενη παρατήρηση αναφέρεται σε μαθητή ή απόφοιτο του οποίου τα στοιχεία δε συμφωνούν με τα στοιχεία του σχολείου. Τέλος, αν για κάποιον η παρατήρηση πρέπει να διαφοροποιηθεί, τότε **να διαγραφεί (όχι να σβηστεί)** και να σημειωθεί η σωστή με την ανάλογη αιτιολογία.

## **B. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ**

Στις ονομαστικές καταστάσεις προφορικής βαθμολογίας, εμφανίζεται η προφορική βαθμολογία μόνο των μαθητών. Για κάθε μαθητή που αναγράφεται στην κατάσταση περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

- Στην **πρώτη σειρά** αναφέρονται ο αύξων αριθμός, το επώνυμο, το όνομα, το πατρώνυμο, το μητρώνυμο και ο κωδικός αριθμός του.
- Στη **δεύτερη σειρά** αναγράφονται οι προφορικοί βαθμοί του πρώτου τετραμήνου για κάθε μάθημα, ο τίτλος του οποίου αναφέρεται στην αρχή της σελίδας.
- Στην **τρίτη σειρά**, μόνο για όσους δεν έχουν απολυτήριο και δε φοιτούν διατηρώντας την ήδη κατοχυρωμένη προφορική τους βαθμολογία, αναγράφονται οι προφορικοί βαθμοί του δεύτερου τετραμήνου κατά μάθημα.
- Στην **τέταρτη σειρά**, μόνο για όσους δεν έχουν απολυτήριο και δε φοιτούν διατηρώντας την ήδη κατοχυρωμένη προφορική τους βαθμολογία, αναγράφεται ο μέσος όρος των προφορικών βαθμών των δύο τετραμήνων κατά μάθημα.

Σε κάποιες περιπτώσεις στη στήλη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ» υπάρχει σχόλιο όπως:

- **«ΧΩΡΙΣ ΑΠΟΛΥΤ.ΔΕ ΦΟΙΤΑ ΔΙΑΤΗΡΕΙ ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ»** που σημαίνει ότι ο υποψήφιος θεωρείται μαθητής, επειδή δεν έχει αποκτήσει απολυτήριο, και μετά από εμπρόθεσμη δήλωσή του δε φοιτά φέτος, διατηρεί όμως την προφορική βαθμολογία που είχε την τελευταία χρονιά που φοίτησε στην τελευταία τάξη και θα εξεταστεί μόνο γραπτά.
- **«ΚΑΤ' ΙΔΙΑΝ ΔΙΔΑΧΘΕΙΣ – ΣΤΡΑΤΕΥΣΙΜΟΣ»** που σημαίνει ότι ο κατ' ιδίαν διδαχθείς μαθητής ή ο στρατεύσιμος θα προσέλθει σε κατατακτήριες εξετάσεις σε επιτροπή προκειμένου να αποκτήσει προφορικό βαθμό (ο οποίος καταχωρείται ως βαθμός δευτέρου τετραμήνου και συγχρόνως ως Μ.Ο. προφορικής βαθμολογίας).
- **«ΕΝΔΟΣΧΟΛΙΚΟ ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟ»** για όσους μαθητές Επαγγελματικών Λυκείων (Ομάδα Β΄) δεν κατέθεσαν αίτηση για συμμετοχή στις πανελλαδικές εξετάσεις. Τονίζεται ότι οι μαθητές αυτοί δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής το τρέχον σχολικό έτος στην επιλογή ΑΕΙ-ΤΕΙ για την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση μέσω Πανελλαδικών Εξετάσεων, ούτε δικαίωμα μεταφοράς της προφορικής βαθμολογίας τους ως απόφοιτοι.

## **Γ. ΖΗΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ**

1. Οι **Διευθυντές Δ.Ε.** να παραδώσουν άμεσα στους Διευθυντές των Λυκείων της αρμοδιότητάς τους τις αντίστοιχες καταστάσεις για τη διενέργεια του οπτικού ελέγχου.

2. Οι **Διευθυντές των Λυκείων** να μεριμνήσουν με προσωπική τους ευθύνη, ώστε να γίνει οπτικός έλεγχος για την ορθότητα των ενδείξεων των αιτήσεων-δηλώσεων που περιλαμβάνονται στις μηχανογραφικές καταστάσεις με βάση τα έντυπα αντίγραφα των αιτήσεων-δηλώσεων που διατηρεί το σχολείο και παράλληλα το Π.Σ. myschool. Επισημαίνεται ότι κατά τον οπτικό έλεγχο πρέπει να επιδειχθεί ιδιαίτερη προσοχή και να τηρηθούν πιστά οι σχετικές οδηγίες, όπως περιγράφονται παρακάτω. Για το λόγο αυτό, θα **αναγράφεται** στο τέλος της κατάστασης το **ονοματεπώνυμο των καθηγητών που πραγματοποίησαν τον οπτικό έλεγχο με τις υπογραφές τους**, καθώς και το **ονοματεπώνυμο και η υπογραφή του Διευθυντή του σχολείου**.

#### Οδηγίες Οπτικού Ελέγχου.

Ο οπτικός έλεγχος περιλαμβάνει τη σύγκριση των στοιχείων των καταστάσεων που σας αποστέλλουμε με τα στοιχεία που υπάρχουν στο Π.Σ. myschool, καθώς και στα έντυπα αντίγραφα των αιτήσεων-δηλώσεων.

Συγκεκριμένα αναφορικά με τις **ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ**, θα πρέπει να φροντίσετε ώστε:

1. Να εμφανίζονται στις καταστάσεις **όλοι** οι μαθητές και οι απόφοιτοι που υπέβαλαν τη σχετική Αίτηση-Δήλωση. Επισημαίνεται ότι, όσοι μαθητές **δεν** πρόκειται να συμμετάσχουν στις Πανελλαδικές Εξετάσεις για την απόκτηση απολυτηρίου, **δεν** περιλαμβάνονται στις καταστάσεις.
2. Τα **ονομαστικά στοιχεία** των υποψηφίων και ο **κωδικός** τους να έχουν καταχωριστεί σωστά στο Π.Σ. myschool και να εμφανίζονται στη **σωστή ειδικότητα**. Εάν τα ονομαστικά στοιχεία υποψηφίων στην κατάσταση δεν ταυτίζονται με τα αντίστοιχα του Π.Σ. myschool (τα οποία έχουν καταχωριστεί κατόπιν ελέγχου των σχετικών δικαιολογητικών των υποψηφίων) θα πρέπει να διορθωθούν με κόκκινο στυλό πάνω στην κατάσταση. Επισημαίνεται ότι τα ονομαστικά στοιχεία των υποψηφίων πρέπει να είναι αποκλειστικά σε **ελληνικούς χαρακτήρες**.
3. Η **κατηγορία** του υποψηφίου που εμφανίζεται στη στήλη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ» να είναι σωστή και να ταυτίζεται με εκείνη του Π.Σ. myschool.
4. Να υπάρχει η αντίστοιχη ένδειξη για τα **ειδικά μαθήματα** μόνο σε όσους τα έχουν **δηλώσει** στην αίτηση-δήλωση που υπέβαλαν το Φεβρουάριο.
5. Εάν υπάρχουν περιπτώσεις αποφοίτων που έκαναν **αίτηση ανάκλησης της αίτησης-δήλωσης**, να σημειωθεί το σχόλιο «**ΑΝΑΚΛΗΣΗ**» στη στήλη ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ.
6. Αν θα έπρεπε σε κάποιους υποψηφίους να υπάρχει **σχετικό σχόλιο** και δεν υπάρχει, τότε να σημειωθεί με κόκκινο στυλό το σχόλιο στη στήλη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ» ή να διαγραφούν τυχόν σχόλια που δεν ανταποκρίνονται στην πραγματικότητα.

Αναφορικά με τις **ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ**, θα πρέπει να φροντίσετε ώστε:

1. Τα **ονομαστικά στοιχεία** των μαθητών και ο **κωδικός** τους να έχουν καταχωριστεί σωστά στο Π.Σ. myschool και να εμφανίζονται στη **σωστή ειδικότητα**. Εάν τα ονομαστικά στοιχεία στην κατάσταση δεν ταυτίζονται με τα αντίστοιχα του Π.Σ. myschool (τα οποία έχουν καταχωριστεί κατόπιν ελέγχου των σχετικών δικαιολογητικών των μαθητών) θα πρέπει να διορθωθούν με κόκκινο στυλό πάνω στην κατάσταση. Επισημαίνεται ότι τα ονομαστικά στοιχεία πρέπει να είναι αποκλειστικά σε **ελληνικούς χαρακτήρες**.
2. Αν εντοπιστεί **λάθος στους προφορικούς βαθμούς**, να διαγραφεί ο λανθασμένος βαθμός και να σημειωθεί ευανάγνωστα, δίπλα ακριβώς, με **κόκκινο** στυλό ο σωστός βαθμός, καθώς και να σημειωθεί στη στήλη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ» η αιτιολογία της διόρθωσης.
3. Σε περίπτωση **μετεγγραφής μαθητή**, να σημειωθεί το σχετικό σχόλιο δίπλα από το όνομα του μαθητή καθώς και η σχολική μονάδα υποδοχής. Εάν προκύψει μετεγγραφή μαθητή, αφού έχουν επιστρέψει οι μηχανογραφικές καταστάσεις στο ΥΠΟΠΑΙΘ, εκτός από τις δέουσες ενέργειες στο Π.Σ. myschool, είναι απαραίτητο να ενημερώνεται με σχετικό έγγραφο και η Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
4. Αν θα έπρεπε σε κάποιους υποψηφίους να υπάρχει **σχετικό σχόλιο** και δεν υπάρχει, τότε να σημειωθεί με κόκκινο στυλό το σχόλιο στη στήλη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ» ή να διαγραφούν τυχόν σχόλια που δεν ανταποκρίνονται στην πραγματικότητα.

Τέλος, ο οπτικός έλεγχος θα πρέπει να **ολοκληρωθεί** το αργότερο μέχρι Τρίτη 31 Μαρτίου και αφού θεωρηθούν οι καταστάσεις, να κρατηθεί το τρίτο αντίγραφο στο σχολείο και τα δύο πρώτα να παραδοθούν την ίδια μέρα στον Προϊστάμενο της οικείας Διεύθυνσης Δ.Ε.

#### **Γ. ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

Η επιστροφή του πρώτου αντιγράφου των καταστάσεων μετά την ολοκλήρωση του οπτικού ελέγχου θα γίνει από τους Διευθυντές Δ.Ε., αφού προηγουμένως ελέγξουν αν το αντίγραφο κάθε Λυκείου περιέχει τα στοιχεία και τις υπογραφές των καθηγητών που πραγματοποίησαν τον οπτικό έλεγχο και έχει επικυρωθεί για την ορθότητα του περιεχομένου του από τον Διευθυντή του Λυκείου.

Οι καταστάσεις θα αποσταλούν με το ταχυδρομείο στη **Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΟΠΑΙΘ, Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180 Μαρούσι, γραφείο 0026**, το αργότερο μέχρι την Πέμπτη 2 Απριλίου.

Το δεύτερο αντίγραφο να παραμείνει στην οικεία Διεύθυνση Δ.Ε.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΤΩΠΟΔΗΣ**

**Εσωτερική Διανομή**

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Αν.Υπουργού
3. Γραφείο Γεν. Γραμματέα
4. Γεν. Δ/ση Στρατηγικού Σχεδιασμού, Προγραμματισμού & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
5. Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
6. Δ/ση Ηλεκτρονικών-Δικτυακών Υποδομών
7. Δ/ση Εξετάσεων & Πιστοποιήσεων
8. Δ/ση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης ΔΕ